

Białystok, 16.02.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2021

I. ZAMAWIAJĄCY:

NABYWCA:

Miasto Białystok
ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP 966 211 72 20

ODBIORCA:

Szkoła Podstawowa nr 26 im. S. Staszica w Białymstoku
ul. Radzywińska 11
15-863 Białystok

reprezentowana przez dr Katarzynę Szostak – Król - Dyrektora
tel. 85 652 16 05, fax 85 652 16 05, e-mail : projekt.sp26@gmail.com
strona internetowa: szkoły www.sp26.bialystok.pl

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

1. Strona internetowa Zamawiającego: www.sp26.bialystok.pl
2. Zapytanie ponadto zostanie wysłane do co najmniej trzech wykonawców, których przedmiotem działalności jest sprzedaż książek, w szczególności podręczników szkolnych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie realizowane jest:

- 1) w ramach projektu pt.: „SP26 kluczem do sukcesu” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (RPOWP 2014-2020), Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego, Priorytet III KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE, Działanie 3.1 Kształcenie i kwalifikacje, Poddziałanie 3.1.2 Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych;
- 2) w ramach procedury rozeznania rynku określonej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest finansowane przez Unię Europejską w ramach EFRR.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia jest jednorazowa dostawa książek (podręczników, literatury i wydawnictw dla dzieci i młodzieży) na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 26 im. S. Staszica w Białymstoku.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Książki winny być nowe, cechować się wysokimi standardami jakościowymi, bez wad i pomyłek wydawniczych oraz uszkodzeń mechanicznych.
4. Zamawiający ma prawo do reklamacji, zwrotów, wymiany produktu, który posiada wadę na koszt Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury, płatne przelewem w terminie 21 dni od otrzymania faktury. Warunkiem przedłożenia faktury jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym ilość zamawianych książek, zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
7. Rzeczywiste ilości zamówienia poszczególnych elementów mogą różnić się od podanych w zapytaniu. Zamówienie może ulec zmniejszeniu do 10% wartości zamówienia. Zamawiający w ramach prawa opcji przewiduje także możliwość zamówienia **książek** do 10 % wartości przedmiotu zamówienia. Zamówienie dodatkowe zostanie udzielone jednocześnie z zamówieniem podstawowym lub odrębnym zleceniem.
8. Zamówione książki Dostawca dostarczy do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Adres dostawy: ul. Radzymińska 11, 15-863 Białystok. Dostawa możliwa od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:30.
9. **Kody CPV:**
 - 22100000-1 Drukowane książki

V. TERMIN REALIZACJI ZAMOWIENIA

- 1) Rozpoczęcie: od dnia złożenia zamówienia w formie pisemnej
- 2) Zakończenie realizacji zamówienia: 3 tygodnie licząc od dnia złożenia zamówienia
 - W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w porozumieniu z Wykonawcą, może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu realizacji dostawy konkretnych tytułów, w szczególności gdy nie są one dostępne w internetowym systemie zakupowym Wykonawcy.
 - W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. Nie traktuje się braku dostawy jako zawinione zaniechanie Wykonawcy, jeżeli dostawa nie została zrealizowana z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności gdy dany tytuł został trwale wycofany z obrotu.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy (wypełni Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku powiązań), iż nie jest wykluczony z ubiegania się o zamówienie jako podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT – OPIS SPOSOBU OCENY OFERT:

Cena – 100 %

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Składana oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w przeciwnym razie nie będzie brana pod uwagę.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
5. **Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.** W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Oferta musi być kompletna, tzn. zawierać:
 - a) **wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego];**
 - b) **oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych [wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego].**
 - c) **wypełniony formularz cenowy [wg załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego];**
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.
9. Forma oferty:

Oferta powinna przedstawiać cenę brutto wyrażoną w PLN. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należytyym wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT, koszty produktów, pracy, sprzętu i środków transportu oraz koszty pośrednie, zysk. Cena będzie ceną brutto tj. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających podaną cenę. Podana cena będzie ceną niezmienną do końca realizacji zamówienia. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena oferowana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu zawarcia umowy z tym Wykonawcą.
10. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
12. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
13. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, któryłoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym:

Aneta Mantiuk , tel. 85 652 16 05

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci zeskanowanego dokumentu na adres: projekt.sp26@gmail.com
 - lub
 - b) dostarczyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie do sekretariatu Szkoły Podstawowej Nr 26 im. S. Staszica w Białymstoku przy Radzywińskiej 11 w Białymstoku

w terminie najpóźniej do dnia 24 lutego 2021 r., do godz. 10⁰⁰.

2. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować za pomocą dostępnych na rynku narzędzi open-source (np. 7-Zip) i opatrzyć hasłem dostępowym składającym się co najmniej z 8 znaków

3. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do dnia **24 lutego 2021 r., do godz. godz. 12.00** informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na ważną ofertę.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami załączników, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
6. O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e- mail.
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 2) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
 - 3) jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałby wybrać jako najkorzystniejszą nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego ani nie doprowadzi do realizacji jego celu.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia od wysłania zamówienia potwierdzić przyjęcie zamówienia do realizacji.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od realizacji lub nie potwierdzi przyjęcia zamówienia do realizacji, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył kolejną ofertę z najniższą ceną.

XI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 26 im. St. Staszica, ul. Radzywińska 11, 15-863 Białystok,
- b) kontakt do inspektora danych osobowych (e-mail): iodo@sp26.bialystok.p, tel. +48 85 652 16 05.
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w formie Zapytania ofertowego.
 3. Pana/Pani odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
 4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, przy uwzględnieniu przepisów wewnętrznych Zamawiającego, zgodnie z którymi dokumentacja zamówień przechowywana jest przez okres co najmniej 5 lat (liczonych w pełnych latach kalendarzowych), począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia postępowania, zaś umowy zawarte w wyniku postępowania przechowywane są przez okres co najmniej 10 lat (liczonych w pełnych latach kalendarzowych), począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji umowy lub upływu okresu gwarancji/rękojmi,
 5. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu,
 6. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 7. osoby, których dane będą przetwarzane posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych ich osobowych narusza przepisy RODO,
 8. osoby, których dane będą przetwarzane nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym.